

**ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN**

**PÚBLICA**

**CONSEJO DIRECTIVO CENTRAL**

**CIRCULAR N° 9/2011**

**Ref.: Ratificar la vigencia de la Resoluciones 25 Acta 37 del 12/6/1997, que establece la competencia de este Consejo Directivo Central, para determinar los alcances de las medidas preventivas de un sumario, y establecer los trámites para su aplicación.-**

**Acta N° 9, Res. N° 21  
Exp. N° 1-2432/10  
Fecha : 17/2/11**

**ADMINISTRACION NACIONAL DE EDUCACION PUBLICA**

**CONSEJO DIRECTIVO CENTRAL**

**CIRCULAR N° 9/2011**

Por la presente Circular N° 9/2011, se comunica la Resolución N° 21 del Acta N° 9 de fecha 17 de febrero de 2011, que se transcribe a continuación;

**VISTO:** El informe de Sala de Abogados de fecha 16 de diciembre de 2010, convocada a efectos de determinar el alcance e instrumentación de las medidas preventivas aplicadas en un sumario de un funcionario con varios cargos en otras dependencias del Organismo;

**RESULTANDO:** Que se han planteado dudas en cuanto al trámite a seguir y si la separación de cargo y retención de haberes, surte efectos respecto de otros cargos que el funcionario tiene en otros Consejos de ANEP;

**CONSIDERANDO:** I) Que de acuerdo a lo establecido en la Resolución 25 Acta 37 del 12 de junio de 1997, es competencia del Consejo Directivo Central, determinar el alcance de la separación preventiva del cargo;

II) Que la Sala de Abogados citada en el VISTO, propone un procedimiento para la aplicación de lo dispuesto en dicha resolución;

**ATENTO;** A lo expuesto;

**EL CONSEJO DIRECTIVO CENTRAL DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA, resuelve:**

1) Ratificar la vigencia de la Resolución 25 Acta 37 del 12 de junio de 1997, que establece la competencia de este Consejo, para determinar los alcances de las medidas preventivas de un sumario.

2) Establecer que a efectos de la aplicación de dicha resolución, se dispone el siguiente trámite:

- Una vez dispuesto el sumario con separación de cargo por el respectivo Consejo, el instructor notificará al funcionario y recabará información respecto de los cargos que desempeña en el Organismo.
- Practicada la notificación y advertido el instructor que el funcionario posee más de un cargo, elevará por la vía correspondiente al CODICEN la comunicación fundada, proponiendo el criterio a aplicar respecto a los efectos de dicha medida preventiva, indicando la fecha de notificación al sumariado.
- El CODICEN resolverá al respecto, efectuando las respectivas comunicaciones para el caso de entender que la separación del cargo deberá comprender todos los cargos que desempeñe en el Organismo.

***Por el Consejo Directivo Central***



***Dra. Gabriela ALMIRATI SAIBENE***  
***Secretaria General***

**Trans/G.C.** *ee*