



LLAMADO A INSCRIPCIÓN PARA CURSO DE CAPACITACIÓN

El Departamento de Formación de la Dirección Sectorial de Gestión Humana del CODICEN, comunica a funcionarios/as de la Administración Nacional de Educación Pública de todo el país, que cumplen funciones no docentes en niveles de conducción, con personal a cargo o dirigiendo/coordinando equipos de trabajo, que hasta el **lunes 19 de setiembre de 2022** inclusive, se encuentran abiertas las inscripciones para el curso dictado por la Escuela Nacional de Administración Pública (ENAP):

NEGOCIACIÓN

Modalidad: virtual (asincrónico)

Objetivo general

- Brindar modelos y técnicas de negociación a efectos de mejorar la habilidad de los servidores públicos para negociar y tratar constructivamente los conflictos tomando conciencia de su proceso y elementos.

Objetivos específicos

- Brindar la estructura para la preparación y el seguimiento del proceso de negociación.
- Conocer los 7 elementos del Método Harvard que conforman el proceso de negociación.
- Reconocer intereses y valores en la negociación, buscar ventajas mutuas en la medida de lo posible y lograr soluciones y acuerdos aceptables por las partes.
- Experimentar las consecuencias de las suposiciones, percepciones y la importancia de la comunicación.
- Maximizar el tiempo y cuidar la relación de los involucrados aplicando el Método de Negociación basado en Principios de Harvard incluyendo mediación y arbitraje.
- Promover las “Directrices para las políticas laborales y de seguridad social”, Ley N° 19580 - Art. 23.



Competencias adquiridas

Al finalizar el curso el/la participante habrá mejorado sus habilidades de negociación en general; además de haber aprendido la metodología de negociación de Harvard y hecho un proceso reflexivo sobre su manera y errores al negociar que le permitirá ganar confianza en la resolución de conflictos, así como también analizar los elementos centrales de la negociación colectiva.

Perfil / Destinatarios

Funcionarios y funcionarias de la Administración Nacional de Educación Pública de todo el país, que cumplen funciones no docentes en niveles de conducción, con personal a cargo o dirigiendo/coordinando equipos de trabajo.

NOTA: Para que la postulación sea tenida en cuenta, el/la interesado/a debe agregar en el espacio “**Observaciones**” del formulario de inscripción la función que cumple en relación al perfil del llamado.

Asignación horaria / Duración

15 horas virtuales; tres semanas de duración.

Contenido Temático

- Introducción a la Negociación.
- Elementos que intervienen en la Negociación.
- Proceso y dificultades en la Negociación.

Modalidad / Metodología

El curso se realiza completamente a distancia (de forma virtual / asincrónica) a través de la plataforma educativa de la ENAP.

Se apunta a situar a los participantes en todo momento en sus negociaciones, en su labor cotidiana y en las dificultades que deben manejar diariamente. Para ello se propicia el fortalecimiento de conocimientos, actitudes y habilidades de negociación.

El curso se desarrolla mediante textos, videos, análisis de casos, ejercicios prácticos, aprendizaje en base a problemas y cuestionarios con el objetivo de estimular la reflexión, el autoanálisis y la aplicación de la metodología de negociación.

El estudio y seguimiento del curso por parte del participante puede realizarse en la medida de sus tiempos disponibles, ajustándose al cronograma de trabajo establecido. La plataforma educativa se encuentra disponible las 24 hs. todos los días de la semana. El participante podrá acceder utilizando un navegador web en



cualquier horario y desde cualquier lugar que cuente con conexión a Internet. Se recomienda el uso de equipos de escritorio o portátiles para realizar el curso.

Evaluación / Aprobación

La evaluación de los participantes será de proceso y formativa, es decir se realizará de forma continuada, a través de la revisión de los trabajos, actividades y participación en los debates de los foros.

Requisitos de aprobación: Para aprobar el curso el participante debe alcanzar 60 % como mínimo del puntaje total del curso y entregar todas las tareas obligatorias. Todos los trabajos del curso son obligatorios, puesto que cada uno de ellos contribuye al aprendizaje y tiene un puntaje establecido.

Lugar

Plataforma educativa de la ENAP:

<http://www.onsc.gub.uy/moodle/>

Fechas / Horarios

- GRUPO 3:
 - Frecuencia/Horario: on-line, asincrónico.
 - Inicio: 11 de octubre de 2022.
 - Actividades on-line durante 3 semanas.
 - Finaliza: 1 de noviembre de 2022.

Requisitos

Para la realización del curso es necesario que los participantes cuenten con los siguientes requisitos:

- Cumplir con el perfil del llamado (detallado en destinatarios).
- Tener disponibilidad horaria para realizar el curso virtual.
- Poseer conocimientos básicos de Informática a nivel de usuario, Internet y correo electrónico.
- Acceder a un equipo de computación (computadora o laptop) con conexión a Internet.
- Contar con una cuenta de correo electrónico activa y de uso personal.
- Contar con las siguientes aplicaciones instaladas en el equipo del participante: Navegador web (Mozilla, Internet Explorer o Chrome, entre otros), Adobe Flash Player para visualizar videos, Acrobat Reader o similar para visualizar archivos pdf. Otros: Java funcionando y Cookies activas.



INSCRIPCIONES:

- Las inscripciones sólo se realizan a través del formulario on-line:

<http://www.anep.edu.uy/formacion/sitio/form.php>

Plazo para inscripciones: lunes 19 de setiembre, inclusive.

Requisitos: completar el espacio “*Observaciones*” del formulario de inscripción según pautas establecidas, para validar la postulación.

IMPORTANTE:

- Para ver el procedimiento de inscripción y selección de los participantes:

<http://www.anep.edu.uy/procedimiento-inscripci-n-y-selecci-n>

- Para acceder a la página del Departamento de Formación:

<http://www.anep.edu.uy/codicen/dsgh/formacion>

NOTA: Si no puede acceder a los enlaces, copie y pegue el texto del enlace en la barra de direcciones de su navegador web.

Por más información comunicarse al Departamento de Formación a través del telfax 2900 7070 - int. 4415 o por correo electrónico a formacion@anep.edu.uy