

**LLAMADO A INSCRIPCIÓN A CURSO DICTADO POR LA ESCUELA
NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ENAP)**

El Departamento de Formación de la Dirección Sectorial de Gestión Humana del CODICEN, comunica a funcionarios y funcionarias no docentes de la Administración Nacional de Educación Pública de todo el país, que cumplen tareas administrativas que hasta el **domingo 28 de octubre de 2018** inclusive, se encuentra abierta la inscripción para el curso:

REDACCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

Modalidad: curso virtual

Fundamentación y Objetivos

La escritura es una práctica social a la vez que su reflejo, y se aprende in situ. La escritura de la administración y gestión pública debe sus características a unos parámetros de enunciación determinados que le asignan funciones específicas, como registrar la actividad institucional y habilitar acciones. A partir de estas consideraciones se propone presentar las características de los géneros administrativos y profundizar en algunos de ellos, así como ofrecer algunas herramientas para su escritura.

Perfil / Destinatarios

Funcionarios/as no docentes de la Administración Nacional de Educación Pública de todo el país, que cumplen tareas administrativas.

La distribución de los cupos disponibles se realizará en base a la cantidad de cursos realizados por los interesados en el presente año.

Contenido Temático

- Los géneros administrativos: los parámetros de enunciación y la función de la escritura.
- Algunas características discursivas y lingüísticas de textos que informan y argumentan en la documentación administrativa.
- Algunos géneros administrativos.
- Algunos aspectos a considerar en la redacción de documentos administrativos.

Carga horaria / Duración

Carga horaria: 10 horas. Duración: una etapa inicial dedicada a la familiarización con el entorno virtual de aprendizaje, dos semanas dedicadas a los contenidos temáticos del curso y una etapa final dedicada a contenidos transversales sobre género.

Lugar

Plataforma educativa del Departamento de Formación:

<https://capacitacion.anep.edu.uy/moodle/>

Fechas / Horarios

- **Grupo 1:** del 21 de octubre al 16 de diciembre de 2018
 - Familiarización con plataforma: a partir del 21 de noviembre.
 - Inicio módulos temáticos: 26 de noviembre.
 - Fin módulos temáticos: 9 de diciembre.
 - Módulos transversales: del 10 al 16 de diciembre.

Requisitos

Para la realización del curso es necesario que los participantes cuenten con los siguientes requisitos:

- Cumplir con el perfil del llamado (detallado en destinatarios).
- Tener disponibilidad horaria para realizar el curso virtual.
- Conocimientos básicos de Informática a nivel de usuario, Internet y correo electrónico.
- Acceder a un equipo de computación con conexión a Internet.
- Cuenta de correo electrónico activa y de uso personal.
- Aplicaciones instaladas en el equipo del participante: Navegador web (Mozilla, Internet Explorer o Chrome, entre otros), Adobe Flash Player para visualizar videos, Acrobat Reader o similar para visualizar archivos pdf. Otros: Java funcionando y Cookies activas.

Modalidad / Metodología

El curso se realizará completamente en línea por Internet a través de la plataforma educativa del Departamento de Formación.

Se requiere por parte del participante de una dedicación mínima de 5 a 6 horas semanales de estudio para la lectura de los materiales y la realización de los trabajos solicitados.

El estudio y seguimiento del curso por parte del participante podrá realizarse en la medida de sus tiempos disponibles, ajustándose al cronograma de trabajo establecido.

Evaluación

Se expedirá certificado de aprobación al participante que cumpla con las actividades a distancia programadas y apruebe las evaluaciones propuestas.

IMPORTANTE:

- Para acceder al formulario de inscripción:
<http://www.anep.edu.uy/formacion/sitio/form.php>
- Para ver el procedimiento de inscripción y selección de los participantes:
<http://www.anep.edu.uy/procedimiento-inscripcion-y-seleccion>
- Para acceder a la página del Departamento de Formación:
<http://www.anep.edu.uy/codicen/dsgh/formacion>

NOTA: Si no puede acceder a los enlaces, copie y pegue el texto del enlace en la barra de direcciones de su navegador web.

***Por más información comunicarse al Departamento de Formación
teléfono 29020935 interno 2790 o vía fax al 29014891 (cursos a distancia)***