



Funcionarios/as seleccionados/as para realizar el curso virtual “Estrategias para la prevención y tratamiento del estrés laboral” (Grupo 1), que cumplen con la reglamentación vigente y los requisitos establecidos en el llamado correspondiente.

TITULARES (*):

CÉDULA	NOMBRE	APELLIDO
9949	HELENA	ALTUNA
9599	MÓNICA	BADARACO
9249	MIRIAM ESTELA	CAUSSADE FRAGA
6259	ANA	CHICO
5047	SANDRA	CUADRO
9689	ENRIQUETA	CURBELO
9829	LAURITA	DAVILA RIVERO
8487	ROSANA	DIAZ
4671	ALLINSON	ESPIGA
7083	SANDRA	FERNANDEZ
1418	PATRICIA	FERNÁNDEZ PINTADO
0911	MARCELA	FIGUEIRA
7025	MARÍA	GALARZA
7036	MARÍA CLAUDIA	HARÁN MARTÍNEZ
1673	JOSÉ LUIS	KOWALCZYK
8964	MARÍA	LACHAISE
4040	ALEJANDRA	LEMON GAMBOA
7336	BEATRIZ	LORDA
7113	MARIO	MAGALLANES
8023	ANABELL	REGUEIRO
9785	MARIA	SCOLA
2783	PAULA	SEGOVIA
3748	SUELI	SENCION



3250	ALEXANDRA	SORIA
3674	VERONICA	TABAREZ
2255	MARIA DE LOS ANGELES	TARDUÑA
0177	IRENE	TORRES
7855	JOSÉ CARLOS	TUÑAS
0269	LIZETTE	UYTERHOEVEN
7354	SYLVIA	VALDIVIA

(*) Los funcionarios seleccionados recibirán la notificación correspondiente por correo electrónico.

SUPLENTES (**):

CÉDULA	NOMBRE	APELLIDO
7247	KATY	FERREIRA ARRIOLA
1262	BEATRIZ	PAREDES
0678	MÓNICA	MARTÍNEZ
3418	PAULA	MITRANI
5658	ROSANA	DE LEÓN TORRIERI
1488	MARÍA VIVIANA	NORIA FERELLA
8916	VIRGINIA ELENA	BERTORA SERRÓN
6807	MA. NOEL	NELSON
1978	MARÍA DEL LUJÁN	CARRO
1903	SANDRA	BELTRÁN
1059	MARIA	BUENO
1833	PATRICIA	PIEDRABUENA
2392	JAQUELINE	FMONTELA
1699	GRACIELA VERÓNICA	RODRÍGUEZ FERRE
1798	ALEJANDRA	ROSSOTTI

(**) De establecerse vacantes para los cupos disponibles, los funcionarios seleccionados serán convocados para cubrir las plazas correspondientes de acuerdo al orden establecido

**DETALLES DE LA ACTIVIDAD:**

- Modalidad/metodología: virtual, asincrónico - autogestionado.
- Comienzo del curso: 8 de setiembre de 2025. Se ofrece una etapa previa opcional de familiarización con el uso de la plataforma educativa.
- Fin del curso: 21 de setiembre de 2025.
- Lugar: Plataforma educativa del Departamento de Formación.
- Responsable: Alexandra Bilbao.

IMPORTANTE:

- Los funcionarios/as seleccionados como titulares deben enviar por correo (formacion@anep.edu.uy) el formulario de inscripción con las firmas correspondientes en un plazo no mayor a las 48 horas de notificados. Chequear la confirmación de recibo por parte del Departamento de Formación.
- Previo al inicio del curso los participantes confirmados recibirán por correo información e instrucciones para el desarrollo del curso y acceso al espacio de trabajo. De no recibir dicha información, chequear la carpeta no “deseados” periódicamente.
- Requerimientos de uso de la plataforma educativa: El/la funcionario/a participante de actividades de capacitación en la plataforma educativa debe estar debidamente identificado (con foto de perfil y datos personales/funcionales). El relevamiento de datos personales del participante se realizará a los únicos efectos del cumplimiento de los objetivos de la capacitación o curso, dentro del marco de la Ley de Protección de Datos Personales.